



Informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (d’ora in avanti “GDPR”) sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 l’Università degli Studi di Trento intende fornire ai propri studenti (d’ora in avanti “interessati”), le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento; email: ateneo@unitn.it; ateneo@pec.unitn.it.

2. Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione Dati, al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali, può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it.

3. Finalità del trattamento

L’Università di Trento è un istituto pubblico che, nell’interesse pubblico, svolge attività di didattica, ricerca e divulgazione del sapere alla comunità. Nello svolgere queste “missioni” – inscindibilmente collegate tra loro - intrattiene rapporti con coloro (studenti) che intendono fruire dei servizi di didattica - o comunque collegati alla didattica - nelle diverse fasi di ammissione, immatricolazione, svolgimento della carriera universitaria, job placement o comunque legate alla vita universitaria e alle missioni proprie dell’Ateneo. Nello specifico, in modo indicativo e non esaustivo, il Titolare effettua il trattamento dei dati personali degli studenti, ivi compresi quelli particolari e giudiziari, per le seguenti finalità:

AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

- a) gestione delle procedure di ammissione ai corsi di studio di Ateneo nonché delle selezioni ai corsi di studio a numero programmato e ai corsi post laurea;
- b) gestione del procedimento di iscrizione e immatricolazione e attività connesse, ivi compresa l’identificazione dello studente mediante fotografia in formato digitale;
- c) gestione delle procedure di immatricolazione e gestione della carriera universitaria post laurea (dottorato di ricerca, master universitari, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, aggiornamento, summer school etc.);

CARRIERA UNIVERSITARIA

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardinia
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it



- d) svolgimento dell'attività didattica: sono trattati i dati che lo studente conferisce direttamente in sede di didattica (aule, laboratorio, sessioni online ecc.) volontariamente, liberamente a scopo formativo (opinioni, idee, informazioni varie, ecc. derivanti dall'interazione tra lo studente, i partecipanti alla lezione e gli strumenti di didattica);
- e) erogazione a favore degli studenti che ne facciano richiesta e ove ne sussistano i presupposti, di ausili e tempi aggiuntivi durante lo svolgimento delle prove di ammissione e di altri esami nonché fruizione del Servizio Inclusione Comunità studentesca;
- f) svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari;
- g) utilizzo servizi informatici e telematici di Ateneo, quali casella di posta elettronica istituzionale, piattaforma per l'online collaboration, piattaforme digitali di e - learning (es. Moodle) o di didattica innovativa (questionari, piattaforme es. Google, LimeSurvey) , segreteria online per la didattica - Esse3, modulistica online - Apply2 e Form2, e altre risorse elettroniche;
- h) iscrizione e frequenza dei corsi di lingua di Ateneo (CLA);
- i) partecipazione a programmi di mobilità studentesca nazionale e internazionale;
- j) iscrizione e frequenza corsi Test center;
- k) fruizione dei servizi bibliotecari di Ateneo;
- l) svolgimento di attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore, attività di Tutorato e altre forme);
- m) accesso ai laboratori ed altre strutture ad accesso protetto;
- n) erogazione, a coloro che ne facciano richiesta, del servizio di consulenza psicologica;
- o) iscrizione, per coloro che ne facciano richiesta, alla comunità Alumni UniTrento;
- p) pubblicazione dei dati di laurea nel catalogo tesi di laurea di Ateneo;

GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE

- q) gestione della carriera universitaria sino al conseguimento del titolo di studio: erogazione dell'attività didattica, svolgimento degli esami, anche in modalità a distanza, gestione del piano di studio, registrazione esami, rilevazione della presenza per le attività didattiche a frequenza obbligatoria, domanda di conseguimento titolo, domanda di sospensione della carriera;
- r) espletamento di attività amministrative, contabili, fiscali, connesse alle procedure di ammissione, immatricolazione e iscrizione agli anni successivi, ivi comprese la determinazione e il pagamento delle

Università degli Studi di Trento



tasse e dei contributi universitari se dovuti e i controlli sulla veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;

- s) erogazione borse di studio e/o altre forme di sostegno finanziario nonché di servizi e attività per il diritto allo studio, quali esoneri, agevolazioni, assegnazione di software e/o hardware in comodato d'uso gratuito anche con finalità di ausilio, ecc.;
- t) utilizzo dell'indirizzo email istituzionale per comunicazioni di tipo amministrativo e altre informazioni di natura istituzionale nonché utilizzo dell'indirizzo email personale per comunicazioni di tipo amministrativo e istituzionale (es. notifiche sui procedimenti in atto, richieste di helpdesk, procedura di reset password ecc.);
- u) gestione dei procedimenti di natura disciplinare;
- v) elezioni dei rappresentanti degli studenti negli organi di Ateneo svolte di regola in modalità telematica e per gli studenti eletti, lo svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva;

ORIENTAMENTO E JOB PLACEMENT

- w) orientamento in ingresso, attività di tutorato e orientamento in itinere e in uscita, attività volte all'inserimento nel mondo del lavoro (Job placement), anche attraverso comunicazioni a soggetti privati, pubblici e a consorzi interuniversitari per esclusive finalità occupazionali/professionali;

FINI COLLEGATI ALLA DIDATTICA

- x) comunicazione via email, previo consenso, di informazioni su singoli progetti di ricerca promossi dai ricercatori dell'Ateneo al fine di verificare la disponibilità a parteciparvi e previo ulteriore consenso successiva partecipazione ai progetti stessi;
- y) interviste telefoniche o via email, riprese audio video immagini per la comunicazione istituzionale di Ateneo (anche su canali social e sito web) ;
- z) gestione della videosorveglianza delle strutture di Ateneo;
- aa) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D. Lgs.81/2008 e s.m.i.
- bb) somministrazione di questionari/indagini istituzionali di Ateneo effettuate al fine di migliorare l'attività didattica, i servizi offerti e/o l'assistenza agli studenti.

4 Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali nell'ambito delle finalità sopraindicate viene effettuato dal Titolare

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardagna
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it



sulla base di almeno una delle seguenti condizioni di liceità:

- per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico come definiti prioritariamente dalla legge n. 590 del 14 agosto 1982 istitutiva dell'Università di Trento, dalla normativa vigente in materia, dal proprio Statuto e regolamentazione interna;

- per l'adempimento di un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR);
- per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR);
- in via residuale sulla base di un consenso esplicito dell'interessato (art. 6, par. 1, lett. a) GDPR).

Il trattamento dei dati appartenenti a "categorie particolari di dati" (ex dati sensibili) e dei dati giudiziari viene effettuato sulla base di almeno una delle seguenti condizioni di liceità:

- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea o nazionale ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2-sexies, comma 2, lett. bb) "istruzione universitaria" del D. lgs. 196/2003 ss.mm.ii.;

- per fini di archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici (art. 9, par. 2, lett. j) GDPR e art. 2-sexies, comma 2, lett. cc) del D. lgs. 196/2003 ss.mm.ii.);

- per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- in via residuale sulla base di un consenso esplicito dell'interessato (art. 9, par. 2, lett. a) GDPR);

5 Categorie di dati trattati

Dati personali comuni: dati anagrafici, indirizzo di residenza e domicilio, dati di contatto (e mail istituzionale, e mail personale, numero di telefono; numero di matricola; dati di ammissione, dati di iscrizione, dati identificativi del documento di riconoscimento utilizzato per l'immatricolazione, dati di carriera, titoli di accesso, dati bancari; dati anagrafici, reddituali e fiscali propri e dei familiari conviventi, immagini (contenute in riprese audio- video, fotografie), eventuali sanzioni disciplinari.

Dati particolari: dati relativi alla salute (ad es. quelli contenuti nella documentazione di invalidità/disabilità, in fruizioni di agevolazioni/esoneri), dati relativi all'identità di genere (transizioni di genere nella carriera, dati che rivelino l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose e filosofiche; le opinioni politiche (es. procedure elettorali rappresentanti degli studenti).

Dati giudiziari: dati relativi a condanne penali e reati nella misura strettamente necessaria allo svolgimento dei compiti di interesse pubblico del Titolare.

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardagna
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it



6 Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopraindicate è indispensabile per l'ammissione, immatricolazione e iscrizione al corso di studi prescelto da parte degli interessati, per la gestione della carriera nonché per l'adempimento dei connessi obblighi amministrativi, contabili e fiscali.

Per le finalità in cui la fruizione del servizio e/o attività è rimessa all'esclusiva discrezionalità degli interessati il conferimento dei dati è facoltativo ma il mancato conferimento determina l'impossibilità per l'Università di garantire l'erogazione del servizio, la partecipazione ad attività, progetti e la fruizione delle agevolazioni richieste.

Il conferimento dei dati particolari per beneficiare di ausili e tempi aggiuntivi durante lo svolgimento delle prove è facoltativo e il mancato conferimento determina l'impossibilità per l'Università di garantire la fruizione degli stessi.

7 Fonte dei dati

I dati personali vengono di regola raccolti presso l'interessato.

In taluni casi possono essere reperiti da altre fonti, quali banche dati pubbliche (SPID, ISEE), amministrazioni pubbliche, casellario giudiziale, centri di assistenza fiscale, altre Università o Enti con i quali si sono sottoscritti accordi relativi alla carriera dello studente per attività curriculari o extracurriculari.

8 Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, non eccedenza, integrità e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR).

Non vengono effettuati processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

9 Ambito di circolazione e Categorie di destinatari

I dati sono trattati dal Titolare anche tramite incaricati e responsabili del trattamento ai sensi degli artt. 28 e 29 del GDPR.

Se l'Ateneo tratta dati con un altri soggetti determinando congiuntamente le finalità e i mezzi di trattamento ciò avverrà nel rispetto di specifici accordi di contitolarità ai sensi dell'art. 26 GDPR.

I dati potranno essere comunicati nel perseguimento delle finalità sopraindicate, ad altri soggetti pubblici e privati qualora ciò sia necessario. Tali soggetti potranno essere a titolo esemplificativo: MIUR, Dipartimento

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardinia
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it



della Funzione Pubblica, MEF, CUN, CINECA, Opera Universitaria, Trentino Trasporti, CUS Trento, compagnie assicurative, istituti bancari, Agenzia delle Entrate, CAF, commissioni esaminatrici, amministrazioni certificanti in sede di controllo delle autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000, Ambasciate, Consolati, Questura, Guardia di Finanza, Avvocatura dello Stato, Autorità giudiziaria; soggetti privati, anche stranieri, consorzi universitari, società, Almalaurea. La comunicazione avverrà su richiesta proveniente dagli stessi interessati o per adempiere a un accordo con l'interessato o previo espresso consenso degli stessi, ovvero per confermare la presenza di eventuali titoli o requisiti e/o con lo scopo di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento nel mercato del lavoro o la partecipazione a programmi di mobilità internazionale.

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione dei dati personali a soggetti terzi in adempimento di un obbligo di legge, di un provvedimento dell'Autorità di Pubblica Sicurezza o dell'Autorità Giudiziaria.

I dati personali potranno essere pubblicati sul portale di Ateneo in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo.

10 Trasferimento verso Paesi extra EU

Nell'ambito delle finalità sopraindicate i dati personali potranno essere oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE (al di fuori dello SEE), ad esempio verso università straniere, istituti di ricerca, soggetti pubblici e privati nell'ambito di programmi di mobilità internazionale, tirocinio, progetti di ricerca e altre attività che debbano essere svolte al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

In tali casi il trasferimento dei dati sarà effettuato nei limiti e alle condizioni previste dagli artt. 44 e ss. del GDPR, ovvero sulla base, in alternativa di una decisione di adeguatezza della Commissione europea ai sensi dell'art. 45 GDPR, di garanzie adeguate, ivi compresa la sottoscrizione di clausole tipo di protezione dei dati (SCC's) ai sensi dell'art. 46 GDPR in loro assenza e qualora ne ricorrano i relativi presupposti, sulla base delle deroghe previste per specifiche situazioni ai sensi dell'art 49 GDPR.

11 Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale. In particolare:

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardagna
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it



- i dati anagrafici, di immatricolazione, di iscrizione, di carriera e di conseguimento del titolo saranno conservati illimitatamente, tenuto conto anche degli obblighi di archiviazione previsti dalla normativa vigente;
- i dati relativi a procedure selettive/concorsuali (quali graduatorie, verbali etc..) saranno conservati illimitatamente;
- le identità digitali necessarie per la fruizione dei servizi ICT saranno conservate illimitatamente per la gestione tecnica delle identità digitali di Ateneo;
- i dati relativi al traffico (es. ora e durata della connessione) e all'utilizzo dei sistemi informatici saranno conservati per un periodo massimo di sei mesi, salvo diverse disposizioni di legge;
- i dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente;
- i dati raccolti per la fruizione di specifici servizi saranno conservati fintantoché non venga richiesta la disattivazione del servizio, ferma restando l'eventuale sussistenza di un obbligo legale alla loro conservazione

12 Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR:

- **diritto di accesso ai propri dati personali** e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR;
- **diritto di rettifica dei propri dati personali** qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti;
- **diritto di cancellazione** dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, par. 3 del GDPR;
- **diritto di limitazione del trattamento** nelle ipotesi indicate all'art. 18 del GDPR;
- **diritto di opposizione al trattamento** dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito;

Per l'esercizio dei diritti è possibile utilizzare anche l'apposito modulo che si trova alla pagina "Privacy e protezione dei dati personali" del sito di Ateneo.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati personali avvenga in violazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR o di adire le opportune sedi giudiziarie.

ultimo aggiornamento al 21/11/2023

Università degli Studi di Trento

Palazzo Sardegna
via Calepina, 14 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 0034 0520 220
www.unitn.it